

La formation professionnelle l'esprit tranquille

1^{er} semestre 2012

GUIDE DES FORMATIONS

→ GRATUITES



Cegal

Centre de Gestion Agréé de
l'Arrondissement de Libourne

Savoir repérer et évaluer le « stress » p4
dans l'entreprise et le gérer !

Lundi 30 et mardi 31 janvier 2012 de 9h00 à 17h30

Optimiser l'utilisation d'Internet avec Google..... p5

Lundi 6 février 2012 de 8h30 à 17h00

Mal au dos, fatigue, stress, angoisse..... p6

Des mots qui se transforment en maux

Lundi 13 et mardi 14 février 2012 de 9h00 à 17h30

Booster votre chiffre d'affaires. p7

Lundi 5 et mardi 6 mars 2012 de 9h00 à 17h30

Découvrir qui je suis pour p8

comprendre comment j'agis.

Lundi 12 et mardi 13 mars 2012 de 9h00 à 17h30

Doper vos ventes grâce p9

aux nouvelles technologies

Lundi 19 mars 2012 de 9h00 à 17h30

Mieux se connaître et observer avec le Fen Shui... p10

Lundi 26 et mardi 27 mars 2012 de 9h00 à 17h30

L'informatique à la carte p11

Lundi 2 avril 2012 de 8h30 à 17h00

Conférence : comprendre sa protection p12
sociale pour mieux se garantir

Jeudi 5 avril 2012 à 18h30

Les 1001 signes de la vie p13
ou comment définir la place « du hasard ou des
coïncidences » et agir avec confiance.

Lundi 21 et mardi 22 mai 2012 de 9h00 à 17h30

Gagner de nouveaux clients grâce au téléphone ... p14

Lundi 4 et mardi 5 juin 2012 de 9h00 à 17h30

Donnez du sens à votre vie ! p15

Lundi 18 et mardi 19 juin 2012 de 9h00 à 17h30

Mettre en valeur et sublimer p16
vos photos professionnelles.

Lundi 25 et mardi 26 juin 2012 de 8h30 à 17h00

Modalités d'inscription p17
et informations pratiques

Calendrier des formations p18

Zones parkings à Libourne p21

Plan d'accès p22

Bulletin d'inscription..... p23



Lundi 30 et mardi 31 janvier 2012
de 9h00 à 17h30

Savoir repérer et évaluer le « stress » dans l'entreprise et le gérer !

Le stress est devenu un élément à part entière de la vie des entreprises, un compagnon de travail même pour beaucoup d'entre nous. Mal maîtrisé, voire ignoré, le stress et l'anxiété peuvent véritablement vous gâcher la vie et ruiner votre santé et votre entreprise. Il est alors utile de faire le point sur ce « nouveau » mal qui bouleverse l'organisation.

Comprendre et détecter les risques du stress pour mieux l'appréhender en tant que chef d'entreprise est devenu indispensable depuis l'Accord National Interprofessionnel sur le stress au travail étendu par l'arrêté du 23 avril 2009.

OBJECTIFS :

- **Repérer**, observer et identifier votre stress ainsi que celui de vos salariés;
- Découvrir **les causes** précises du stress et ses conséquences;
- **Gérer** le stress par la reconnaissance de vos propres limites;
- Apprendre à évaluer une situation stressante et mobiliser vos ressources personnelles;
- **Potentialiser** toutes vos aptitudes dans une perspective de réussite individuelle et professionnelle;
- Gérer vos émotions dans des situations professionnelles délicates;
- **Améliorer** vos capacités de management face au stress moderne;
- **Comprendre** et reconnaître les diverses composantes du stress au travail pour vos salariés;
- Mieux gérer le stress et s'épanouir dans la vie professionnelle;
- Concilier travail, performance et bien-être;
- **Accompagner** votre entreprise vers la performance et la confiance;
- **Se débarrasser** définitivement des problèmes de stress.

Intervenant :

un consultant de SIRIA Consultant.

*Fini le stress
quotidien !*



Lieu :
CEGAL
66 rue Jules Favre
33500 LIBOURNE

Voir modalités page 17
et bulletin d'inscription page 23

Lundi 6 février 2012
de 8h30 à 17h00

Optimiser l'utilisation d'Internet avec Google.

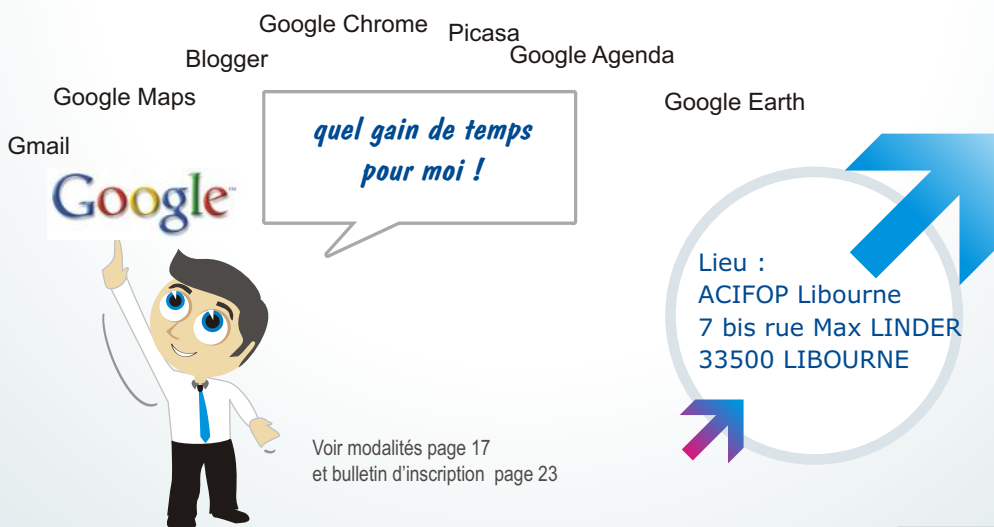
OBJECTIFS :

- **Connaître** les sources de Google ;
- **Découvrir** la messagerie de Google (Gmail);
- **Se familiariser** avec la création de blog (Blogger);
- **Permettre** une recherche géographique avec Google Maps ;
- **Personnaliser** sa page d'accueil avec igoogle ;
- **Utiliser** le navigateur Google Chrome ;
- **Connaître** le logiciel de photo de Google (Picasa) ;
- **Réaliser** un agenda pratique et complet avec Google Agenda ;
- **Visualiser** un lieu par vue satellitaire avec Google Earth.

Pré requis : Connaissance et pratique de l'environnement informatique et repères sur Internet.

Intervenant :

un animateur en bureautique de l'ACIFOP.



Lundi 13 et mardi 14 février 2012
de 9h00 à 17h30

Mal au dos, fatigue, stress, angoisse Des mots qui se transforment en maux.

Syndrome du canal carpien au niveau de la main et du poignet, tendinite de l'épaule, lombalgie du dos, arthrose... Plus d'un salarié sur dix ressent des douleurs quotidiennes. L'explosion de ces troubles musculo-squelettiques, plus connus sous l'abréviation TMS, devient une des questions les plus préoccupantes : c'est le premier problème de santé au travail. Sous le terme générique de "TMS" se cachent une quinzaine de maladies reconnues comme des maladies professionnelles. Mais la définition même de ces troubles reste malaisée tant elle est vaste et recouvre des affections de l'épaule, du coude, du poignet, de la main et des doigts, mais aussi du genou, de la cheville et du pied. Au-delà de la souffrance humaine, ils sont à l'origine de déficits fonctionnels gênant l'activité professionnelle.

OBJECTIFS :

- **Apporter** une meilleure connaissance de la logique mécanique du squelette (limites, capacités, contraintes);
- **Connaître** les conséquences de la fatigue physique et psychique ;
- Apprendre les actions sur le plan professionnel et personnel pour entretenir efficacement notre organisme ;
- **Analyser** le dos en position debout, assise et en mouvement ;
- **Limiter les risques** lors de gestes professionnels ;
- **Réorganiser** le travail sur écran pour réduire les tensions cervicales et visuelles ;
- **Apprendre** les techniques ergonomiques de verrouillage lors du soulever de charges ;
- **Réduire** les sollicitations musculo-tendineuses inutiles ;
- **Donner les moyens pratiques** et gymniques de renforcer l'architecture mécanique ;
- **Changer** vos habitudes néfastes ;
- **Gagner** une nouvelle logique de vie (alimentation, sommeil, stress, sport...);
- **Entretenir** la « machine humaine » au quotidien.

Intervenant :

Pascal RICHE, Kinésithérapeute-Osthéopathe-Ergonome.

*Depuis le temps
que j'attendais !!*



Lieu :
CEGAL
66 rue Jules Favre
33500 LIBOURNE

Voir modalités page 17
et bulletin d'inscription page 23

Booster votre chiffre d'affaires.

Dans un contexte concurrentiel exacerbé de votre économie, à la réduction des marchés, l'entreprise doit continuellement élaborer de nouvelles stratégies gagnantes pour faire face à la mondialisation. Elle doit travailler au renouveau de ses technologies, de sa recherche, de son innovation, de sa production, de sa distribution. Les résultats économiques d'une entreprise sont principalement basés sur les qualités humaines de ses clients, de ses salariés, de ses fournisseurs et de son dirigeant.

OBJECTIFS :

- **Avoir un vrai relationnel** avec vos clients et vos fournisseurs ;
- **Améliorer** votre capacité à négocier commercialement au niveau de votre communication verbale ;
- **Améliorer** la gestion de vos fournisseurs ;
- **Faire les bons choix** dans vos recherches de produits ;
- **Utiliser** une nouvelle méthode pragmatique pour continuer à progresser ;
- **Optimiser** les processus de valorisation économique et humaine de votre entreprise ;
- **Bénéficier** d'une pédagogie tournée vers l'action, l'échange et le développement personnel ;
- **Rentabiliser** et avoir un retour sur investissement immédiat ;
- **Mieux structurer** vos actions commerciales ;
- **Développer** des stratégies gagnantes.

Intervenant :

un consultant de SIRIA Consultant.



Voir modalités page 17
et bulletin d'inscription page 23



Lundi 12 et mardi 13 mars 2012
de 9h00 à 17h30

Découvrir qui je suis pour comprendre comment j'agis.

Chaque participant vivra la formation à la fois comme une possibilité d'ouverture de lui-même vers les horizons inexplorés de sa personnalité et un apprentissage de compréhension des autres et de leur logique interne. Il s'agit de parfaire ses qualités relationnelles en trouvant un équilibre entre vie professionnelle et personnelle.

OBJECTIFS :

- **Donner** de nouvelles perspectives de compréhension et d'évolution;
- **Appliquer** de nouvelles stratégies personnelles;
- **Mieux connaître** votre motivation principale;
- **Améliorer** la connaissance de soi et des autres;
- **Harmoniser** vos actes, vos sentiments et vos pensées;
- **Découvrir** votre chemin d'évolution pour gagner en liberté intérieure;
- **Vivre ses relations** plus aisées avec soi même et les autres;
- **Tirer profit** de vos forces et trouver les ressources pour compenser vos faiblesses;
- **S'approprier** une technique relationnelle pour plus de succès;
- **Prendre** les bonnes décisions en toute sérénité.

Intervenant :

un consultant du groupe SIRIA.

*On ne se connaît
jamais complètement !*



Voir modalités page 17
et bulletin d'inscription page 23



Doper vos ventes grâce aux nouvelles technologies

OBJECTIFS :

- **Comprendre** l'intérêt des nouvelles technologies dans le développement commercial de votre entreprise;
- **Connaître** les différents moyens pour doper vos ventes via internet ;
- **Préparer** l'offre à présenter sur votre futur site Web.

Intervenant :

un consultant du groupe EVIDENCE.



*Internet comme
outil commercial ?*

Voir modalités page 17
et bulletin d'inscription page 23



Mieux se connaître et observer avec le Fen Shui.

Venez découvrir cette nouvelle formation « Fen Shui ».

Elle est une véritable initiation permettant d'intégrer la puissance des trigrammes et une observation minutieuse de votre environnement.

Chaque forme, couleur ou matière reflète des comportements précis : en savoir le sens permet une meilleure connaissance de soi et des autres pour mieux agir dans la vie.

La position de chaque objet dans un environnement professionnel ou personnel est une source de renseignements sur les comportements de ceux qui y évoluent.

Il est donc judicieux de choisir pour chacune de nos activités, l'orientation, la décoration, l'aménagement les plus favorables à notre bien-être.

OBJECTIFS :

- **Découvrir** les règles du Fen Shui;
- **Identifier** et comprendre votre lieu de vie;
- **Déterminer** tous types de comportements sur un lieu;
- **Apprendre** à anticiper les problèmes potentiels face aux différentes situations;
- **Améliorer** votre intérieur et favoriser le bien-être;
- **Mieux comprendre**, visualiser et observer votre environnement;
- **Dynamiser** votre confiance en vous;
- **Être à l'écoute** active de votre environnement à chaque instant;
- **Mettre en place** un environnement pour un mieux être.

Intervenant :

un consultant de SIRIA Consultant.

*Quelle harmonie
dans ma vie !*



Lieu :
CEGAL
66 rue Jules Favre
33500 LIBOURNE

Voir modalités page 17
et bulletin d'inscription page 23

L'informatique à la carte

Afin d'acquérir, de manière personnalisée, les bonnes pratiques ou pratiques avancées des logiciels tels que Word, Excel, Photoshop, Publisher..., nous vous proposons de participer à des ateliers où l'intervenant répondra précisément à vos différents besoins : création de documents, construction de tableaux de bord, ou tout simplement confirmer les fonctions essentielles. Chacun pourra ainsi évoluer à son rythme tout en échangeant avec les autres participants et gagner en efficacité.

N'hésitez pas à nous contacter pour nous faire part de vos demandes.

Pré requis :

Connaissance de l'environnement micro informatique

Intervenant :

un animateur en bureautique de l'ACIFOP.



*C'est excellent et adapté
à mes besoins !!*



Voir modalités page 17
et bulletin d'inscription page 23



Jeudi 5 avril 2012
à 18h30

Conférence : comprendre sa PROTECTION SOCIALE pour mieux se garantir

Après avoir redéfini la protection sociale en terme de prévoyance, santé et retraite, nous nous attarderons plus précisément sur la prévoyance comme un pilier essentiel de la protection sociale. Que vous soyez artisan ou commerçant, cette conférence vous permettra de connaître votre régime obligatoire de prévoyance en matière de décès, d'arrêt de travail, d'invalidité pour diagnostiquer ses carences et choisir un contrat de prévoyance complémentaire dont les prestations sont adaptées à votre situation.

Un zoom sera également réalisé sur la **garantie invalidité**. Qu'elle soit partielle ou totale, l'invalidité est un risque majeur pour une prise de conscience souvent mineure. C'est le risque susceptible de remettre en cause durablement l'exercice de sa profession et par là même d'impacter longuement son niveau de vie et celui de sa famille.

Nous aborderons enfin la Loi Madelin et son intérêt fiscal.

A l'issue de cette réunion, un cocktail vous sera servi.

Public : Artisans, commerçants.

*Je ne veux plus payer
pour rien !*



Voir modalités page 17
et bulletin d'inscription page 23

Lieu :
CEGAL
66 rue Jules Favre
33500 LIBOURNE

Les 1001 signes de la vie

ou comment définir la place « du hasard ou des coïncidences » et agir avec confiance.

Tous les jours, la vie nous fait des signes. Ils répondent à nos plus intimes questions, à nos doutes. On peut choisir de ne pas y croire, d'appeler cela « le hasard » ou le « fruit de simples coïncidences ». On peut préférer y rester sourd et aveugle, et s'en tenir à des choix que l'on pense 100% réfléchis, cartésiens.

Et pourtant, même si ces signes ne sont pas décodés, par notre conscient, il est troublant de voir à quel point ils confirment la plupart du temps notre intuition.

OBJECTIFS :

- **Repérer et identifier** vos signes dans votre vie ;
- **Développer** considérablement votre intuition ;
- **Augmenter** votre capacité d'observation ;
- **Comprendre** l'origine de vos signes de vie et pourquoi ils sont là ;
- **Découvrir** les sens cachés et la symbolique des messages ;
- **Prendre conscience** des imageries mentales ou de l'importance des rêves ;
- **Gérer** mieux votre intuition ;
- **Saisir** mieux la signification du mot « destin » ;
- **Apprendre** l'hypothèse sur la synchronicité ;
- **Dynamiser** votre confiance en vous ;
- **Abandonner** toute peur du lendemain ;
- **Avoir** une vie plus sereine.

Intervenant :

un consultant de SIRIA Consultant.



Gagner de nouveaux clients grâce au téléphone

OBJECTIFS :

- Acquérir les méthodes de la relation téléphonique;
- **Soigner son image** par la relation téléphonique;
- **Savoir instaurer une relation de confiance** dès les premières minutes de l'entretien téléphonique ;
- Savoir se présenter et présenter son offre de façon synthétique et accrocheuse ;
- Identifier son interlocuteur ;
- **Cerner rapidement** ce que le client attend de vous ;
- Acquérir les bons réflexes : sourire, écoute active...
- **Savoir questionner et reformuler** ;
- Communiquer à son interlocuteur le sentiment qu'il est compris ;
- Donner rapidement des réponses pertinentes à son interlocuteur ;
- Savoir faire patienter le client sans le faire attendre ;
- Terminer un entretien : laisser une bonne image de vous et de votre entreprise ;
- Réaliser un diagnostic de son marché et de son portefeuille clients :
- **Diagnostiquer son portefeuille** ;
- **Repérer ses clients** et prospects les plus stratégiques et les plus rentables ;
- Etablir le diagnostic SWOT : enjeux , menaces, opportunités sur son marché, forces et faiblesses internes ;
- **Recommander** un plan pour sécuriser, renforcer ou développer sa position commerciale ;
- **Construire** son plan d'actions commerciales
- **Définir** un objectif et des actions commerciales adaptés pour chaque type de clientèle.

Intervenant :

un consultant du groupe EVIDENCE.

*C'est simple comme
un coup de fil !!*



Lieu :
CEGAL
66 rue Jules Favre
33500 LIBOURNE

Donnez du sens à votre vie !

Chacun est confronté à un moment ou l'autre de sa vie à des questions existentielles.

Donner du sens à votre vie, c'est prendre conscience de pouvoir guider votre vie vers ce qu'elle a d'unique et d'irremplaçable. C'est également agir en conscience dans vos choix et orientations professionnelles.

Cette formation vous donne les moyens de savoir qui vous êtes, où vous allez et pourquoi.

OBJECTIFS :

- **Identifier** les valeurs fortes dans les domaines professionnels et personnels ;
- **Augmenter** votre capacité d'observation ;
- **Apprendre à découvrir**, accepter et exprimer ce qui est important pour vous ;
- **Donner** une ligne directrice à votre vie et vous amener à construire un projet de vie tout en dynamisant la confiance en soi ;
- **Mieux gérer** le hasard et les coïncidences ;
- Garder le contrôle de vous-même devant la culpabilisation ;
- **Cesser de remettre** à plus tard des choix difficiles ;
- Etablir un plan d'action pour vous donner les moyens de concrétiser vos aspirations ;
- **Revaloriser votre intuition.**

Pré requis : avoir suivi la formation « les 1001 signes de la vie ».

Intervenant :

un consultant de SIRIA Consultant.



Voir modalités page 17
et bulletin d'inscription page 23



Lundi 25 et mardi 26 juin 2012
de 8h30 à 17h00

Mettre en valeur et sublimer vos photos professionnelles.

Cette formation sera axée sur la mise en valeur de photos par l'apprentissage de la retouche d'image.

OBJECTIFS :

- **Recadrer** vos images ;
- **Réaliser** son album sur support papier ;
- **Travailler** et retoucher ses photos ;
- Réaliser une mise en page créative ;
- **Appliquer** un filtre à une image ;
- Réaliser un dégradé sur une image ;
- **Changer** la taille et la résolution d'une image ;
- **Compresser** les images ;
- Réaliser des liens hypertexte.

Pré requis :

arriver avec une clé USB contenant des photos d'entreprise haute en résolution à mettre en valeur ;
Être familiarisé avec Powerpoint, Photoshop.

Intervenant :

un animateur en bureautique de l'ACIFOP.

*et mes photos
prennent vie !!*



Lieu :
ACIFOP Libourne
7 bis rue Max LINDER
33500 LIBOURNE

Voir modalités page 17
et bulletin d'inscription page 23



Formation : mode d'emploi

La formation s'adresse aux chefs d'entreprise, mais également à leur conjoint, à leurs salariés et à toutes les personnes qui contribuent à la vie de l'entreprise. Elle est animée par des professionnels qui savent s'adapter pour apporter des réponses concrètes. En plus d'être un lieu de connaissances, elle est un lieu d'échanges privilégiés et de convivialité.

MODALITÉS D'INSCRIPTION ET DE PAIEMENT :

Merci de répondre au moyen du bulletin d'inscription ci-joint accompagné d'un chèque de caution par formation (dont le montant est mentionné sur le bulletin). Votre inscription ne devient définitive qu'après réception de ce chèque de caution qui vous sera restitué en fin de formation.

- **La formation est gratuite** : son coût est compris dans la cotisation annuelle.
- **Les repas** de formation sont facultatifs. Une participation forfaitaire de 20 euros est demandée par jour de formation. Cette participation forfaitaire fait l'objet d'une facture qui vous sera remise à la fin de la formation.
- **Si une séance** doit être déplacée ou annulée, nous nous engageons à vous avertir aussitôt.
- **Un minimum de participants** étant nécessaire, nous nous réservons le droit d'annuler la formation. Cette annulation vous sera toujours confirmée par un courrier et le chèque de caution vous sera alors restitué.
- **Avant chaque formation**, nous adressons une confirmation de formation vous rappelant la date, les horaires et le lieu de rendez-vous.
- **En cas d'absence** non signalée dans les 15 jours précédents le début de la formation, nous encaissons votre chèque de caution (sauf cas de force majeure).
- **Pour le bon déroulement** de la formation, nous vous demandons de respecter les horaires de début et de fin de la formation.
- **Le nombre de place** à chaque formation étant limité, nous vous encourageons à vous inscrire dès réception de ce programme.

POUR VOUS INSCRIRE :

- Retourner le bulletin d'inscription ci-joint accompagné du ou des chèques de caution et éventuellement des participations forfaitaires aux repas.
- Téléphoner au 05 57 51 99 61
- Faxer au 05 57 51 06 02
- Envoyer un mail à cegal33@wanadoo.fr
- Aller sur notre site internet : www.cegal.info Rubrique formation

INFORMATIONS PRATIQUES :

- **Des parkings** payants et des rues à stationnement limité sont à votre disposition pour les formations se déroulant dans nos locaux au CEGAL au 66 rue Jules FAVRE. Deux parkings gratuits se situent derrière la gare et au parking Tourny, à 5 min à pied de nos locaux.
Pour les formations se déroulant à l'ACIFOP, un parking gratuit est à votre disposition autour du lieu de formation.
- **Vous trouverez ci-joint les plans d'accès aux sites et les zones de parkings p 21 et p 22**

Pour plus d'informations sur le contenu et les modalités pratiques de ce programme, n'hésitez pas à contacter Laurence LASSERRE au 05 57 51 99 61.

CALENDRIER DES FORMATIONS

1er semestre 2012

Janvier

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30 Savoir repérer et
31 évaluer le "stress"

Février

1
2
3
4
5
6 Optimiser Internet avec Google
7
8
9
10
11
12
13 Mal au dos, fatigue,
14 stress, angoisse
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29

Mars

1
2
3
4
5 Booster votre
6 chiffre d'affaires.
7
8
9
10
11
12 Découvrir qui je
13 suis pour ...
14
15
16
17
18
19 Doper vos ventes
grâce aux ...
20
21
22
23
24
25
26 Mieux se connaître
27 ...avec le Fen Shui
28
29
30
31



Avril

1
2 L'informatique à la carte
3
4
5 Conférence :... protection sociale...
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

Mai

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21 Les 1001 22 signes de la vie
23
24
25
26
27
28
29
30
31

Juin

1
2
3
4 ...nouveaux clients 5 grâce au téléphone
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18 Donnez du sens 19 à votre vie !
20
21
22
23
24
25 Mettre en valeur 26vos photos...
27
28
29
30

Prochainement
NOUVELLE
MISSION D'ÉTUDE
en Indes



Le programme détaillé vous sera envoyé prochainement



Zones parkings à Libourne

Les Zones tarifaires - Les Parkings

ZONE PRESTO

ZONE MEZZO

ZONE TEMPO

PARKING PAYANTS

P/1 Centre-ville

P/2 Médiathèque

P/3 Rialto

P/4 Squale

P/5 Robert Boulin

P/6 Sallinières & Souchet

P/7 Gare

PARKING GRATUITS

P/8 Verdun

P/9 Priourat

P/10 Général d'Amade

P/11 Aristide Briand



Notre conseil :

les zones **TEMPO** (zone verte)

bénéficient d'un tarif préférentiel

de 3,20 € par jour

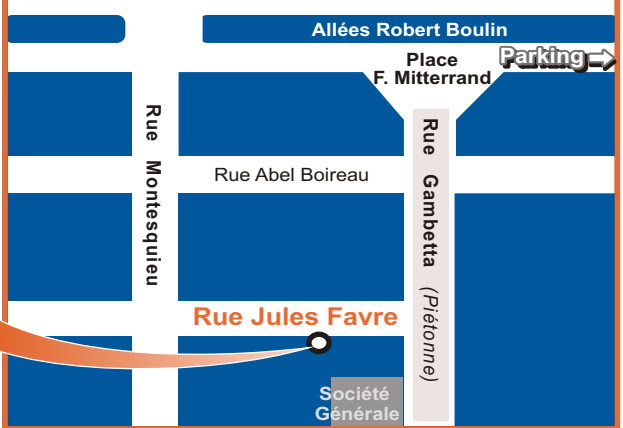
PLAN D'ACCÈS AU CEGAL



Centre de Gestion Agréé de
l'Assouplissement de Libourne

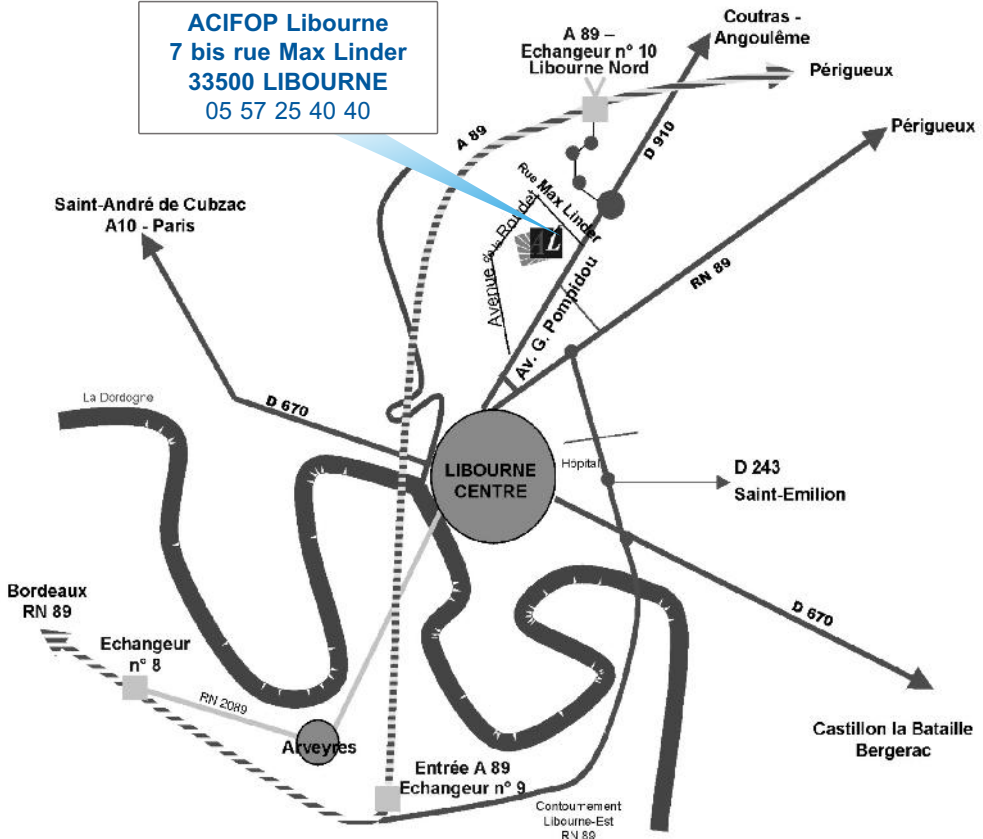
**66, rue Jules Favre
33500 LIBOURNE**

Tél : 05 57 51 99 61
Fax : 05 57 51 06 02
e-mail : cegal33@wanadoo.fr



PLAN D'ACCES A L'ACIFOP et LA CCIL DE LIBOURNE

**ACIFOP Libourne
7 bis rue Max Linder
33500 LIBOURNE
05 57 25 40 40**



BULLETIN D'INSCRIPTION

REMPLISSEZ LES CASES DES FORMATIONS QUE VOUS DÉSIREZ SUIVRE

	NOMBRE DE PERSONNES	Participation REPAS (en option)	CHÈQUE CAUTION rendu en fin de stage
P. 4 Lundi 30 et mardi 31 janvier 2012 de 9h00 à 17h30 SAVOIR REPÉRER ET ÉVALUER LE « STRESS »	<input type="text"/>	40 €	60 €
P. 5 Lundi 6 février 2012 de 8h30 à 17h00 OPTIMISER L'UTILISATION D'INTERNET AVEC GOOGLE.	<input type="text"/>	20 €	60 €
P. 6 Lundi 13 et mardi 14 février 2012 de 9h00 à 17h30 MAL AU DOS, FATIGUE, STRESS, ANGOISSE.	<input type="text"/>	40 €	60 €
P. 7 Lundi 5 et mardi 6 mars 2012 de 9h00 à 17h30 BOOSTER VOTRE CHIFFRE D'AFFAIRES.	<input type="text"/>	40 €	60 €
P. 8 Lundi 12 et mardi 13 mars 2012 de 9h00 à 17h30 DÉCOUVRIR QUI JE SUIS POUR COMPRENDRE...	<input type="text"/>	40 €	60 €
P. 9 Lundi 19 mars 2012 de 9h00 à 17h30 DOPER VOS VENTES GRÂCE AUX NOUVELLES TECH...	<input type="text"/>	20 €	60 €
P. 10 Lundi 26 et mardi 27 mars 2012 de 9h00 à 17h30 MIEUX SE CONNAÎTRE AVEC LE FEN SHUI.	<input type="text"/>	40 €	60 €
P. 11 Lundi 2 avril 2012 de 8h30 à 17h00 L'INFORMATIQUE À LA CARTE	<input type="text"/>	20 €	60 €
P. 12 Jeudi 5 avril 2012 à 18h30 CONFÉRENCE : ...PROTECTION SOCIALE...	<input type="text"/>		60 €
P. 13 Lundi 21 et mardi 22 mai 2012 de 9h00 à 17h30 LES 1001 SIGNES DE LA VIE	<input type="text"/>	40 €	60 €
P. 14 Lundi 4 et mardi 5 juin 2012 de 9h00 à 17h30 GAGNER DE NOUVEAUX CLIENTS GRÂCE AU TÉL...	<input type="text"/>	40 €	60 €
P. 15 Lundi 18 et mardi 19 juin 2012 de 9h00 à 17h30 DONNEZ DU SENS À VOTRE VIE !	<input type="text"/>	40 €	60 €
P. 16 Lundi 25 et mardi 26 juin 2012 de 8h30 à 17h00 METTRE EN VALEUR ET SUBLIMER VOS PHOTOS...	<input type="text"/>	40 €	60 €

Nom/prénom :

Adresse :

Tél :N°Adhérent :

Profession :e-mail :



Bulletin à remplir et à renvoyer au **CEGAL** - 66, rue Jules Favre - 33500 LIBOURNE
 accompagné obligatoirement du chèque de caution qui vous sera rendu à la fin de votre stage et éventuellement
 de la participation aux frais de repas.



66, rue Jules Favre - 33500 LIBOURNE
Tél : 05 57 51 99 61 - Fax : 05 57 51 06 02
e-mail : cegal33@wanadoo.fr - site internet : www.cegal.info